

Zápis z jednání Školské rady ZŠ Pod Marjánkou ze dne 19. října 2015

Účastníci: Jiří Růžička, Mgr. Jan Čejka, Ing. Monika Ryšavá, Jiřina Bastlová

Hosté: Marcela Zavadilová, Jaroslav Štercl

Omluveni: Mgr. Kateřina Štanclová, Mgr. Ondřej Kolář

Program jednání:

- 1) Připomínky a případné schválení Výroční zprávy školy
- 2) Seznámení s novelou Šk. zákona
- 3) Seznámení se změnami učebního plánu
- 4) Různé

Závěry:

- 1) ŠR schválila znění Výroční zprávy školy s těmito připomínkami:
 - ŠR nebyla informována v předstihu se změnami v ŠVP týkajícími se zavedení rodilého mluvčího už od 4. ročníku – bylo zavedeno již v loňském školním roce, tudíž nová školská rada nemohla být informována a druhého cizího jazyka od 5. ročníku
 - ŠR doporučuje doplnit a rozšířit část Prevence (str.20 stávající VZ) o aktivity, které dle pana zástupce v této oblasti proběhly a nejsou uvedeny – bylo doplněno

Předpokládá se, že finální podobu V Zprávy členové ŠR obdrží od paní ředitelky mailem.

- 2) Paní ředitelka informovala ŠR o změně ve Šk. zákoně týkající se Školských rad: Nově ŠR nemůže podávat návrh na odvolání ředitele školy, může podat – návrh na vyhlášení konkurzu na ředitele školy.
- 3) Pan zástupce informoval o změnách ve Školním vzdělávacím programu. Především pak se zaměřením a vysvětlením ohledně rozšíření výuky druhého jazyka už od 5. ročníku a konverzační hodiny s rodilým mluvčím už od 4. ročníku – platí již od škol. roku 2014/15. Tato změna byla dlouhodobě koncepčně plánována a je spojena již se záměrem před 6 lety při zavedení výuky na ZŠ Pod Marjánkou už od prvního ročníku. Učební plán se mění pouze na základě významných změn v rámcovém vzdělávacím programu a poté ve školním vzdělávacím programu. ŠR o nastalých změnách bude informována. Kromě ŠVP ještě byla zmíněna změna v ŠVP Družiny, kde došlo ke změně v času vyzvedávání dětí s ohledem na nový vzdělávací program družiny.
- 4) Různé:
 - Byla zřízena na webu školy mailová schránka na ŠR, která je nasměrována na paní ředitelku. Maily bude paní ředitelka přeposílat vždy na adresu předsedy v současné době: jirina.bastlova@seznam.cz. Podněty, dotazy a připomínky bude ŠR operativně řešit.
 - Školní jídelna byla vybrána v rámci programu sledování kvality jídla a hygienici náhodně testují vzorky v jídelně odebrané. Tato činnost by měla trvat do konce října. ŠR má zájem o výsledky, jakmile budou k dispozici. Ředitelka školy přislíbila členům ŠR možnost nahlédnutí do receptů některých vařených jídel ve školní jídelně.
 - Dojde ke změně při organizaci zážitkového programu šestých ročníků. Již nebude spolupracováno se spol. Odyssea, ale s jednotlivými lektory napřímo a škola zajistí i organizační část programu. Důvodem jsou očekávané výrazné úspory.
 - Na dotaz ohledně výše pronájmu prostor pro zájmové činnosti dětí a v rámci vedlejších aktivit školy bylo paní ředitelkou sděleno, že 99% zájem. Činností dětí je organizováno pod hlavičkou organizace Kroužky, pouze anglický, foto, zdravotnický, keramický a kytarový kroužek je veden přímými poskytovateli. Cena pronájmu prostor je pevně daná, vychází z nákladů a pro všechny je stejná, tj. jak pro žáky školy, tak i pro externí zájemce o pronajmutí prostor. Nelze ani pro aktivity žáků školy nájem jakkoli zlevnit. Zisk z nájmu je okolo 10%. Tržby z doplňkové činnosti byl loni kolem 1 mil. Kč a byl generován především z příjmů pronájmu a pak také z úhrady obědů seniory. Zisk byl rozdělen 50/50 - rezervní fond/fond odměn.
 - ZŠ by se ráda aktivně poohlídla po jiném poskytovateli preventivních programů, než je opakovaný program nabízený PrevCentrem prostřednictvím Městské části. Podle zástupce MČ Phy 6 by neměl být problém finance pro jinou společnost preventivní programy nabízející škole poskytnout.